

تقرير إنجازات مركز ضمان الجودة والاعتماد بجامعة عين شمس عن عام ٢٠٢٤

قائمة المحتويات

رقم الصفحة	الموضوع	م
الفصل الأول: مركز ضمان الجودة والاعتماد بجامعة عين شمس		
٣	إحصائيات عن المركز	١
٤	رؤية ورسالة جامعة عين شمس المسارات والأهداف الاستراتيجية للخطة الاستراتيجية لجامعة عين شمس (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩)	٢
٨	كليات الجامعة ومعاهدها وموقفها من الاعتماد	٣
١١	نبذة عن المركز، نشأته، ورؤية ورسالة المركز	٤
١٢	الأهداف الاستراتيجية للمركز	٥
١٣	الهيكل التنظيمي للمركز	٦
١٤	اختصاصات المركز ومهامه	٧
١٥	اختصاصات مدير المركز	٨
١٦	اختصاصات وحدات المركز	٩
الفصل الثاني: إنجازات مركز ضمان الجودة والاعتماد عن عام ٢٠٢٤		
٢٠	وحدة الدعم الفني	١٠
٤١	وحدة التخطيط الاستراتيجي	١١
٤٨	وحدة تقويم الأداء والاستبيانات	١٢
٥٠	وحدة التدريب والتوعية	١٣

إحصائيات مركز ضمان الجودة عن عام ٢٠٢٤

٣٥	عدد المراجعين الذين استعان بهم المركز	■
٤	• عدد المراجعين من داخل جامعة عين شمس	
٣١	• عدد المراجعين من خارج جامعة عين شمس	
<hr/>		
١٧	عدد الاجتماعات واللقاءات	■
١٣	عدد زيارات الدعم الفني والمحاسبة واللقاءات لكليات ومعاهد الجامعة	■
	بواقع عدد (١٨) يوم	
٣٠	عدد زيارات الاعتماد التي استقبلتها كليات الجامعة من الهيئة القومية	■
٢	أنشطة أخرى	■
<hr/>		
٥	عدد كليات الجامعة المعتمدة مؤسسياً	■
١٢	عدد البرامج المعتمدة دولياً	■
٥٠	عدد البرامج المعتمدة محلياً من الهيئة	■
١٩	عدد البرامج المعتمدة اعتماد مشروط من الهيئة	■
<hr/>		
١٦	عدد المدربين الذين استعان بهم المركز	■
٢١	عدد الدورات التدريبية وورش العمل	■
٣٤٣	إجمالي عدد المتدربين من كليات ومعاهد الجامعة	■

❖ رؤية جامعة عين شمس (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩)

الريادة العالمية في التعليم والبحث العلمي وإنتاج واستثمار المعرفة بإدارة منظومة تدعم الابتكار بما يحقق التنمية المستدامة لخدمة المجتمع.

❖ رسالة جامعة عين شمس (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩)

جامعة عين شمس مؤسسة تعليمية وبحثية وخدمية تتبنى الابتكار وتؤهل معرفياً ومهارياً خريجاً قادراً على دعم الاقتصاد الوطني والمنافسة في سوق العمل وخدمة المجتمع طبقاً للمستجدات العالمية.

❖ المسارات والأهداف الاستراتيجية للخطة الاستراتيجية لجامعة عين شمس (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩)

■ المسار الأول: التعليم والتعلم

- 1.1 تعزيز الابتكار واستشراف المستقبل ونقل التكنولوجيا والمعرفة في التعليم والتعلم والتقويم.
- 1.2 ربط مخرجات التعليم/ جدارات التعليم ومتطلبات سوق العمل لتمكين الخريجين من المنافسة.
- 1.3 التطوير المستمر للبرامج الأكاديمية واستحداث برامج تلائم المتطلبات العالمية.
- 1.4 تدويل الأنشطة التعليمية لجامعة عين شمس.
- 1.5 توعية الطلاب بما يقوى من ولائهم وانتمائهم.

■ المسار الثاني: البحث العلمي

- 2.1 تحديث منظومة البحث العلمي والابتكار.
- 2.2 الربط بين البحث العلمي والتعليم والثقافة العلمية.
- 2.3 تعزيز نقل التكنولوجيا وإدارة المعرفة والبحوث العلمية بما يسهم في دعم وتوطين الصناعة.
- 2.4 دعم بحوث مواجهة المشكلات المجتمعية للمرأة وذوى الإعاقة.
- 2.5 دعم البحوث العلمية الخاصة بمواجهة تغير المناخ.

■ المسار الثالث: المسؤولية المجتمعية

- 3.1 تحسين صحة المواطن.
- 3.2 ربط البحوث الأكاديمية بمشاكل المجتمع والبيئة وتحويلها إلى مشاريع بينية واقعية تعزز التنمية المستدامة.
- 3.3 دعم الابتكار وزيادة الأعمال في تقديم وتسويق الخدمات الجامعية محلياً ودولياً
- 3.4 تعزيز الشراكات مع القطاعين الصناعي والأكاديمي من أجل زيادة فرص التوظيف للخريجين محلياً ودولياً وتعزيز نقل التكنولوجيا والمعرفة.
- 3.5 تعزيز دور المرأة وذوي الإعاقة في الأنشطة المجتمعية والتنمية.

■ المسار الرابع: التعاون المحلي والإقليمي والدولي

- 4.1 التواصل مع المنظمات الدولية والمؤسسات المحلية والإقليمية والدولية للمشاركة في أنشطة الجامعة وزيادة المبعوثين إلى الخارج.
- 4.2 إتاحة فرص الأبحاث العلمية الدولية مع الجامعات العالمية عن طريق الاتفاقيات الدولية.
- 4.3 تعزيز استقطاب الطلاب الوافدين.
- 4.4 تمكين أعضاء هيئة التدريس والموظفين من فرص التدريب والدراسة وفق برامج التبادل والدراسات العليا الموقعة مع الجامعات والمؤسسات التعليمية والبحثية.
- 4.5 دعم التصنيف الدولي للجامعة.

■ المسار الخامس: الموارد البشرية والمادية والمالية

- 5.1 تنمية جدارات (معارف ومهارات) جميع المنتسبين للجامعة (تعليم – بحث علمي خدمة مجتمعية - أخرى).
- 5.2 تحديث البنية تحتية وتقنية متطورة.
- 5.3 تنمية الموارد الذاتية للجامعة.

المسار السادس: الحوكمة

- 6.1 تبني الإصلاح الإداري.
- 6.2 ترسيخ الشفافية ومكافحة الفساد.
- 6.3 دعم تكافؤ الفرص بين الجنسين وذوي الإعاقة.
- 6.4 حوكمة وإدارة العمل في مجال تغير المناخ.

المسار السابع: نظم الجودة والاعتماد

- 7.1 بناء نموذج مؤسسي يطبق مفاهيم الحوكمة والاستدامة لتحقيق الريادة والتميز.
- 7.2 تحقيق تقدم في التصنيفات العالمية والوضع التنافسي للجامعة.
- 7.3 تعزيز التكنولوجيا في دعم نظام ضمان الجودة الداخلية وتقييم الأداء.
- 7.4 استكمال اعتماد كليات ومعاهد الجامعة.
- 7.5 اعتماد جامعة عين شمس محلياً ودولياً

إدارة مركز ضمان الجودة والاعتماد



أ.د/ محمد ضياء زين العابدين - رئيس جامعة عين شمس



أ.د / غادة فاروق - نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة، ورئيس مجلس إدارة المركز



أ.د/ ميريام فريد عياد - مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد
بالجامعة، وعضو مجلس إدارة المركز

كليات ومعاهد الجامعة



- ١- كلية الآداب
- ٣- كلية التجارة
- ٤- كلية العلوم
- ٥- كلية الطب
- ٦- كلية الهندسة
- ٧- كلية الزراعة
- ٨- كلية التربية
- ٩- كلية البنات
- ١٠- كلية الألسن
- ١١- كلية طب الأسنان
- ١٢- كلية الصيدلة
- ١٣- كلية التمريض
- ١٤- كلية الحاسبات والمعلومات
- ١٥- كلية التربية النوعية
- ١٦- كلية الدراسات العليا للطفولة
- ١٧- كلية الدراسات والبحوث البيئية
- ١٨- معهد الدراسات العليا والبحوث للزراعة في المناطق القاحلة
- ١٩- كلية الآثار
- ٢٠- كلية الإعلام
- ٢١- كلية الطب البيطري

موقف كليات ومعاهد الجامعة من الاعتماد

م	الكلية / المعهد	تاريخ الاعتماد / التجديد
١	كلية الطب	تم تجديد الاعتماد على النظام المؤسسي للمرة الثالثة في ٢٥/٩/٢٠٢٤ حيث سبق الاعتماد الأول بتاريخ ٢٥/٦/٢٠١٣، الاعتماد الثاني بتاريخ ٢٨/٢/٢٠١٩
٢	كلية التمريض	تم تجديد الاعتماد على النظام المؤسسي للمرة الثالثة بتاريخ ٢١/٦/٢٠٢٣ حيث سبق الاعتماد الأول بتاريخ ٢٣/٨/٢٠١١، الاعتماد الثاني بتاريخ ٦/٣/٢٠١٧
٣	كلية الصيدلة	تم تجديد الاعتماد على النظام المؤسسي للمرة الثالثة بتاريخ ٨/٣/٢٠٢٣ حيث سبق الاعتماد الأول بتاريخ ١١/١٠/٢٠١١، الاعتماد الثاني بتاريخ ١٩/٧/٢٠١٧
٤	كلية الدراسات العليا للطفولة	تم الاعتماد على النظام المؤسسي في ٢٧/٤/٢٠٢٢
٥	كلية طب الأسنان	تم تجديد الاعتماد على النظام المؤسسي للمرة الثانية في ٣١/٣/٢٠٢١ حيث سبق الاعتماد الأول ١٩/١/٢٠١٥
٦	كلية الحاسبات والمعلومات	تم اعتماد الكلية على النظام المؤسسي ٢٥/١١/٢٠١٩
٧	كلية الهندسة	سبق اعتماد الكلية مؤسسياً بتاريخ ٢٦/٦/٢٠١٤، وحالياً تم الاعتماد على النظام البرامجي لعدد (١٨) برنامج خلال أعوام (٢٠٢٢، ٢٠٢٣، ٢٠٢٤) من أصل (٢٢) برنامج، كما تقدمت على النظام المؤسسي مع برنامج (الإسكان والتنمية العمرانية).
٨	كلية التربية النوعية	تم اعتماد عدد (٧) برامج بتاريخ (٩/٢/٢٠٢٢)، (٢١/٦/٢٠٢٣) من أصل (١٤) برنامج بالكلية، وحصل برنامج (اقتصاد منزلي خاص) على اعتماد مشروط، وبرنامج (تكنولوجيا تعليم خاص) على منح مهلة لاستيفاء المطلوب بتاريخ (٢٣ أكتوبر ٢٠٢٤)
٩	كلية الألسن	سبق اعتماد الكلية مؤسسياً بتاريخ ٢٣/٢/٢٠١٥، وحالياً تم الاعتماد على النظام البرامجي لعدد (١٤) برنامج بتاريخ (٢ مايو ٢٠٢٣)، (٢١ يونيو ٢٠٢٣)، (٢٤ أبريل ٢٠٢٤)، (٢٣ أكتوبر ٢٠٢٤) من أصل (٢٤) برنامج.

سبق اعتماد الكلية مؤسسياً بتاريخ ٢٣/٨/٢٠١٤، وحالياً تم الاعتماد على النظام البرامجي لعدد (٤) برامج بتاريخ (٣٠/٨/٢٠٢٣)، (٢٧/٩/٢٠٢٣) من أصل (١٣) برنامج بالكلية. وتم التقدم للهيئة بعدد (٤) برامج مرجأة لإعادة التقييم	الزراعة	١٠
سبق اعتماد الكلية مؤسسياً بتاريخ ١٤/٨/٢٠١٧، وحالياً تم الاعتماد على النظام البرامجي لعدد (٢) بتاريخ (٣٠/٨/٢٠٢٣) من أصل (٣١) برنامج بالكلية.	التربية	١١
سبق اعتماد الكلية مؤسسياً بتاريخ ١٥/٨/٢٠١٦، وحالياً تم حصول عدد (١٤) برنامج على الاعتماد المشروط بتاريخ (٢٣ أكتوبر ٢٠٢٤) من أصل (٣٥) برنامج بالكلية، وتم استقبال زيارة الاعتماد لعدد (٢) برنامج.	العلوم	١٢
سبق اعتماد الكلية مؤسسياً بتاريخ ٣/٧/٢٠١٦، وحالياً تم الاعتماد على النظام البرامجي لعدد (٣) برامج بتاريخ (٢٣ أكتوبر ٢٠٢٤) من أصل (١٨) برنامج، ومنح مهلة لبرنامج (الإرشاد السياحي)، وتم التقدم للهيئة بعدد (٣) برامج أخرى	الأداب	١٣
تم اعتماد عدد (٢) برنامج بتاريخ (٢٤/٤/٢٠٢٤) من أصل (٣) برامج بالكلية.	الحقوق	١٤
تم الاعتماد المشروط لعدد (٤) برامج بتاريخ (٢٣ أكتوبر ٢٠٢٤) وهم (المحاسبة باللغة الفرنسية - المحاسبة باللغة الإنجليزية - إدارة الأعمال باللغة الإنجليزية - إدارة الأعمال باللغة الفرنسية)	التجارة	١٥
سبق اعتماد الكلية على النظام المؤسسي بتاريخ ٢٥/٩/٢٠١٩ وتستعد حالياً لتجديد الاعتماد	كلية الدراسات والبحوث البيئية	١٦

- إجمالي البرامج الحاصلة على اعتماد مشروط (١٩) برنامج لكليات (العلوم - التجارة - التربية النوعية).
- يوجد (٦) برامج حاصلين على منح مهلة من الكليات الآتية (الزراعة - التربية النوعية - الآداب).
- الكليات التي تقدمت بطلب للاعتماد من الهيئة على النظام (٥) كليات وهم (الحاسبات والمعلومات - الآداب - الهندسة - البنات - الزراعة).
- إجمالي عدد البرامج المعتمدة دولياً بالجامعة من الهيئات الدولية هي (١٢) برنامج من الكليات الآتي (الهندسة - الصيدلة - طب الأسنان - الحاسبات والمعلومات).

نبذة عن المركز

تنبع أهمية وجود المركز من دوره في نشر وتعزيز ثقافة الجودة بالمجتمع الجامعي والمجتمع المحلي المحيط، وفي تقديم الدعم الفني والاستشارات، وتنمية المهارات اللازمة للتطوير والتحسين المستمر، والسعي نحو تحقيق الممارسات اللازمة لضمان جودة العملية التعليمية، وإلى تأهيل كليات/معاهد الجامعة للاعتماد. كما يمثل المركز كياناً يحقق التواصل بين الجامعة وكلياتها والجهات المعنية بمجالات ضمان الجودة والاعتماد.

نشأة المركز

صدر قرار مجلس جامعة عين شمس في ٢٥/٢/٢٠٠٤ بالموافقة على إنشاء مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة، واعتماد اللائحة الداخلية للمركز والتي تضمنت رسالة المركز وأهدافه، من المجلس الأعلى للجامعات اعتباراً من ٢/٧/٢٠٠٦، ووردت اللائحة من وزارة المالية بتاريخ ١٧/١١/٢٠٠٧.

رؤية المركز

أن يشارك مركز ضمان الجودة والاعتماد في حصول جامعة عين شمس على الاعتماد، وتقديم الجامعة المستمر في التصنيفات العالمية المختلفة.

رسالة المركز

إدارة منظومة ضمان الجودة بجامعة عين شمس والمساهمة في الارتقاء المستمر بجودة العمليات الأكاديمية والبحثية والإدارية والمشاركة المجتمعية في ضوء معايير الاعتماد، وبما يحقق ميزة تنافسية لخريجات الجامعة ويحقق رسالتها وأهدافها.

الأهداف الاستراتيجية للمركز

يتبنى المركز مجموعة من الأهداف التي تتوافق مع استراتيجية الجامعة وأهدافها، والتي يُمكن تلخيصها في:-

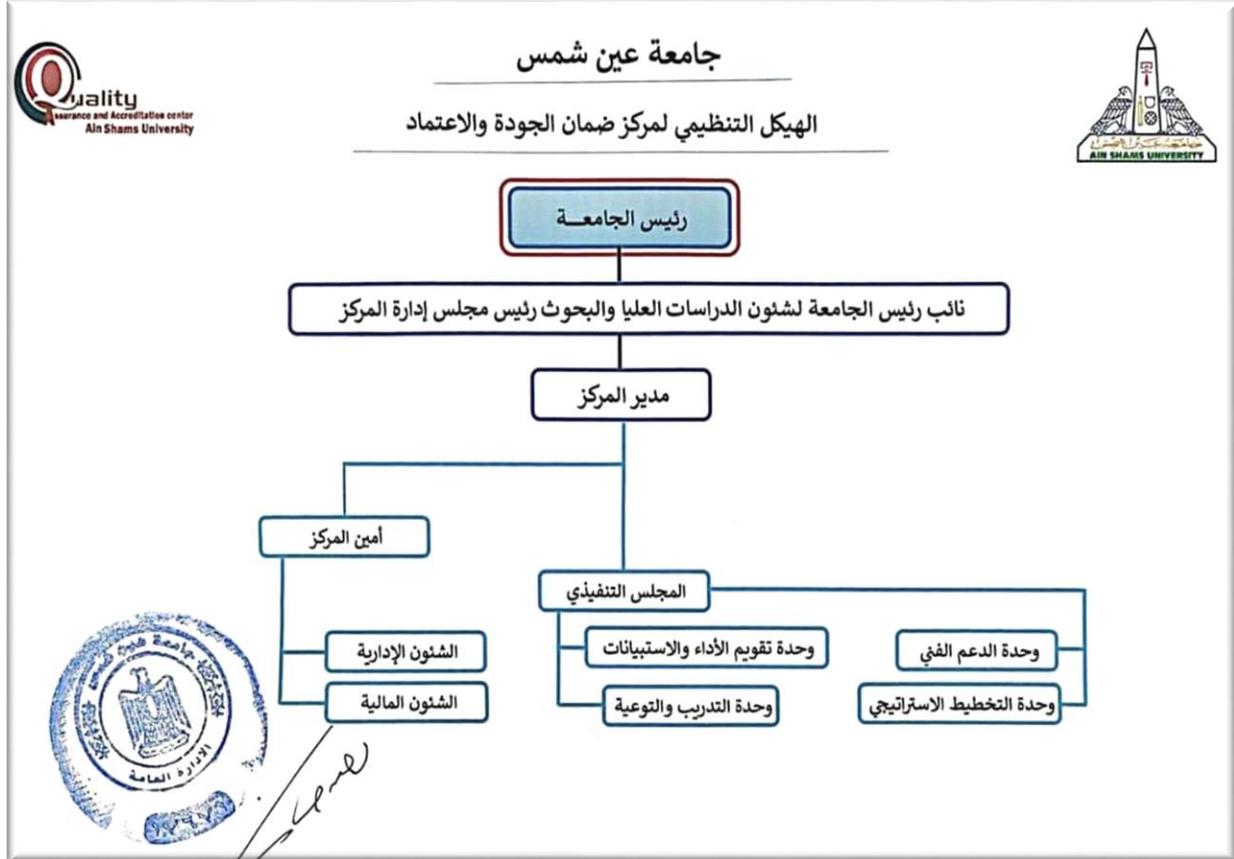
1. تحقيق مستوى أداء متميز في إدارة منظومة ضمان الجودة بالجامعة، للارتقاء بمستوى الأداء المؤسسي من الناحية (الأكاديمية، البحثية، الإدارية والخدمية) بما يضمن حصول جميع كليات الجامعة ومعاهدها على الاعتماد من الهيئات المحلية والعالمية.
2. المساهمة في منظومة التخطيط الاستراتيجي للجامعة والكليات والمعاهد ومتابعة تنفيذها.
3. تقديم الدعم الفني لكليات ومعاهد الجامعة لضمان جودة الخدمة التعليمية المقدمة وتأهيلهم للاعتماد.
4. تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين في مجال جودة التعليم والاعتماد.
5. إدارة منظومة متابعة وتقييم الأداء بكليات الجامعة ومعاهدها طبقاً لمعايير ومؤشرات الأداء الأكاديمي.
6. المساهمة في إنشاء نظم تكنولوجية تسمح بميكنة استدعاء المعلومات ودعم إتخاذ القرار.



يضم الهيكل التنظيمي للمركز الوحدات التنفيذية التالية:-

1. وحدة التخطيط الاستراتيجي.
2. وحدة الدعم الفني.
3. وحدة التدريب والتوعية.
4. وحدة تقويم الأداء والاستبيانات.

الهيكل التنظيمي لمركز ضمان الجودة والاعتماد



اختصاصات المركز ومهامه:

يُمكن تلخيص اختصاصات المركز ومهامه فيما يلي:-

1. تقديم الدعم الفني للكليات والمعاهد لتأهيلها للتقدم للاعتماد المحلي والدولي، وأيضاً دعم الكليات المعتمدة في إعادة اعتمادها سواء مؤسسياً أو برامجياً، وذلك في ضوء المتغيرات والإصدارات المختلفة لهيئات ضمان الجودة المحلية والعالمية.
2. وضع استراتيجية لضمان الجودة ضمن استراتيجية الجامعة مع تحديثها بصورة دورية في ضوء المتغيرات والمستحدثات بكافة أنواعها ومستوياتها (محلياً أو عالمياً) مع اقتراح الآليات اللازمة لتنفيذها داخل كليات ومعاهد وإدارات ووحدات الجامعة بعد إتمام إجراءات اعتمادها من مجلس الجامعة.
3. متابعة تنفيذ استراتيجية ضمان الجودة بكليات الجامعة، ومعاهدها، وإداراتها، ووحداتها.
4. أن يكون المركز حلقة اتصال بين الجامعة وبين الهيئة القومية لضمان الجودة وهيئات ضمان الجودة الدولية.
5. متابعة وتقييم الأداء وضمان الجودة بكليات الجامعة ومعاهدها في ضوء معايير الجودة المتبناة.
6. تحليل نتائج أنشطة تقييم الأداء وضمان الجودة بكليات الجامعة ومعاهدها، ورفع نتائج التحليل بصفة دورية إلى مجلس الجامعة.
7. متابعة تطبيق الخطط الاستراتيجية للكليات وتقييمها سنوياً.
8. مراجعة تقارير تقييم الأداء بالكليات ومتابعة الإجراءات التصحيحية والوقائية التي اتخذتها الكليات، ورفع تقرير عنها إلى مجلس الجامعة.
9. إعداد التقارير الخاصة بتحديد موقف الكليات من التأهيل للاعتماد أو إعادة الاعتماد، ورفعها إلى مجلس الجامعة.
10. تصميم الاستبيانات (Questionnaires) التي تساعد في متابعة العملية التعليمية، والبحث العلمي، والخدمات الجامعية، ومتابعة الخريجين، ... وغيرها.
11. تنظيم دورات تدريبية في مجال نظم الجودة والاعتماد وفق خطة متكاملة للتدريب تشمل أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
12. إجراء زيارات دورية للكليات لمتابعة النواحي الفنية لنظم الجودة الداخلية ومراجعة المستندات والوثائق، وإجراء زيارات محاكاة لزيارة الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد للكليات قبل زيارات الاعتماد.
13. متابعة إعداد خطط التطوير بكليات الجامعة ومعاهدها ومتابعة تنفيذها.
14. قياس رضا الأطراف المعنية عن أداء وأنشطة المركز واتخاذ الإجراءات التصحيحية.

❖ مدير المركز

❖ يقوم بالإشراف العام على أعمال المركز، وتُعد من أهم اختصاصاته الرئيسية ما يلي:

- الإشراف على سير العمل بالمركز إدارياً ومالياً.
- وضع خطط وبرامج العمل للمركز، طبقاً لاحتياجات الجامعة وكلياتها.
- يتابع عمل وحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة و يقيم أداؤها.
- يتأكد من توفير متطلبات قيام المركز باختصاصاته، ويتخذ الإجراءات اللازمة لضمان ملاءمتها للغرض منها.
- إعداد التقارير الدورية التي تقدم عن نشاط المركز.
- إحالة ما يراه من موضوعات إلى رئيس مجلس إدارة المركز، ومتابعتها وإنجازها.
- يبني العلاقات المهنية مع الأطراف الخارجية ذات العلاقة بتوكيد الجودة والاعتماد، بما يخدم رسالة المركز وأهدافه.
- اقتراح الاستعانة بالخبراء الوطنيين للمركز.
- يتابع التطورات المستحدثة في مجالات وأسس ومعايير توكيد الجودة والاعتماد، ويتخذ إجراءات الاستفادة منها في تحقيق رسالة وأهداف المركز والجامعة.
- يحيط المركز مجلس الجامعة بالموضوعات الهامة التي تدخل في نطاق صلاحياته، ويتخذ الإجراءات اللازمة لتنفيذ توجيهات مجلسي الدراسات والجامعة بشأنها.

اختصاصات وحدات المركز:

أولاً: وحدة الدعم الفني:

❖ اختصاصات الوحدة:

- 1- تقديم الدعم الفني اللازم للحصول على الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد والهيئات الدولي.
- 2- متابعة تحديث نظم الجودة الداخلية في ضوء المتغيرات والإصدارات المختلفة للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
- 3- تأهيل الكليات المستحدثة لإنشاء وتفعيل نظام داخلي للجودة بها.

❖ مهام مدير الوحدة:

- 1- وضع خطة العمل الخاصة بدعم الكليات ومعاهد الجامعة.
- 2- توزيع العمل على فريق الدعم الفني بالمركز.
- 3- مراجعة التقارير الخاصة بزيارات الدعم الفني والمحاكاة لكليات ومعاهد الجامعة.
- 4- إعداد تقرير شهري عن ما تم إنجازه في الوحدة.

ثانياً: وحدة التخطيط الاستراتيجي:

❖ اختصاصات الوحدة:

- 1- المساهمة في إعداد الخطة الإستراتيجية للجامعة وتقديم الدعم لكليات الجامعة ومعاهدها لإعداد خططها الاستراتيجية.
- 2- متابعة تنفيذ الخطة الإستراتيجية للجامعة على مستوى الكليات والجامعة لإصدار تقرير موحد سنوياً.

❖ مهام مدير الوحدة:

- 1- وضع خطة العمل الخاصة بالتخطيط الاستراتيجي لدعم كليات ومعاهد الجامعة.
- 2- مراجعة الخطط الاستراتيجية لكليات ومعاهد الجامعة
- 3- مراجعة التقارير السنوية للخطط الاستراتيجية للكليات والمعاهد.
- 4- إعداد تقرير شهري عن ما تم إنجازه في الوحدة.
- 5- توزيع العمل على فريق التخطيط الاستراتيجي بالمركز.

ثالثاً: وحدة تقويم الأداء والاستبيانات:

❖ اختصاصات الوحدة:

- 1- اقتراح السياسة العامة لتقويم الأداء.
- 2- مراجعة التقارير السنوية لكليات ومعاهد الجامعة.
- 3- إعداد وصياغة الاستبيانات المختلفة على مستوى الجامعة وإعداد تقارير بنتائجها والإجراءات التصحيحية المتخذة.
- 4- إعداد مؤشرات أداء استرشادية للكليات والمعاهد وتقييمها بشكل دوري.

❖ مهام مدير الوحدة:

- 1- وضع خطة العمل الخاصة بتقييم الأداء.
- 2- توزيع العمل على فريق تقييم الأداء بالمركز.
- 3- إعداد تقرير شهري عن ما تم إنجازه في الوحدة.

رابعاً: وحدة التدريب والتوعية

❖ اختصاصات الوحدة:

- 1- نشر الوعي بثقافة الجودة في كليات الجامعة ومعاهدها.
- 2- استقراء الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم والإداريين بالجامعة.
- 3- وضع خطط التوعية والتدريب بمركز ضمان الجودة بناءً على دراسة الاحتياجات التدريبية بالجامعة.
- 4- وضع معايير اختيار المدربين.
- 5- تدريب وتأهيل أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على المهارات التي تسهم في تطبيق آليات ضمان الجودة من خلال عقد دورات متخصصة في مجال إدارة الجودة.
- 6- تقييم جودة برامج التوعية والتدريب كماً وكيفاً.

❖ مهام مدير الوحدة:

- ١- وضع خطة العمل الخاصة بالتدريب.
- ٢- توزيع العمل على فريق التدريب بالمركز.
- ٣- إعداد تقرير شهري عن ما تم إنجازه في الوحدة.

قسم الشؤون الإدارية بالمركز:

يقوم القسم بجميع الأعمال الإدارية والكتابية الخاصة بالمركز بالتنسيق مع الإدارات المختلفة بالجامعة وكذلك وحدات ضمان الجودة بكلية ومعاهد الجامعة.

إنجازات وحدات مركز ضمان الجودة والاعتماد بجامعة عين شمس

أولاً: إنجازات وحدة الدعم الفني:

١. الاجتماعات:

(٤ اجتماعات)

أ. اجتماعات ولقاءات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد:

١- (٢٠٢٤/٤/٢١): استقبلت جامعة عين شمس برئاسة السيد الأستاذ الدكتور/ محمد ضياء زين العابدين – رئيس الجامعة، والسيدة الأستاذة الدكتورة/ غادة فاروق – نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة، والسيدة الأستاذة الدكتورة/ مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد، وفد الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد برئاسة السيدة الأستاذة الدكتورة/ ثناء راضي – نائب رئيس الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لشئون التعليم العالي، وتم عقد لقاء مع السادة ممثلي الكليات التي تستعد للتقدم للاعتماد في العام القادم، وذلك للرد على استفسارات الكليات والإعلان عن نظم اعتماد الجديدة في تمام الساعة العاشرة صباحاً.

أهم النقاط التي تضمنها لقاء الهيئة القومية ما يلي:

- ستقدم الجامعة بطلب واحد خلال العام للهيئة لاعتماد البرامج والكليات التي ترغب في التقدم للاعتماد.
- يوجد توجه من الهيئة نحو اعتماد الجامعات أولاً ثم يليه الاعتماد المؤسسي ثم البرامجي للكليات بتلك الجامعات.
- الهيئة بصدد الإعلان عن المعايير الجديدة للاعتماد على النظام المؤسسي والبرامجي خلال الأشهر المقبلة وسيتم البدء بالعمل بها من العام القادم وكذا معايير اعتماد الجامعة.
- الكليات التي حصلت على الاعتماد على النظام المؤسسي ذات البرنامج الواحد سوف يتم طلب اعتماد هذا البرنامج على النظام البرامجي.
- الكليات الناشئة يجب أن تتقدم للاعتماد على النظام المؤسسي أولاً ثم تقوم باعتماد برامجها وجاري حالياً دراسة خطوات اعتماد تلك الكليات وبرامجها.
- لا يشترط اعتماد ٦٠٪ من برامج الكلية للتقدم للاعتماد المؤسسي.
- سيتم صدور قرارات الاعتماد من الهيئة مرتين خلال العام (الكليات التي ستستقبل زيارة في الفصل الدراسي الأول سوف يصدر القرار لها في شهري إبريل ومايو، الكليات التي ستستقبل زيارة في الفصل الدراسي الثاني سوف يصدر القرار لها في شهري سبتمبر وأكتوبر).
- سوف تتضمن اللائحة التنفيذية الجديدة للهيئة والمرتبب صدورها نظام اعتماد جديد يسمى الاعتماد المشروط وذلك للكليات والبرامج التي بها أوجه قصور قليلة يمكن تلافيها خلال ثلاث أو ٦ شهور ويتم عمل إجراءات تصحيحية لها والحصول على قرار الاعتماد.

- لن تطلب الهيئة من الكليات تقديم خطة استراتيجية، ولكن ستطلب تقديم خطة تنفيذية سنوية للخطة الاستراتيجية للجامعة كل كلية فيما يخصها.
- سوف تقدم الهيئة دورات تدريبية حول كيفية إعداد الدراسة الذاتية للبرامج وفقاً لإصدار ٢٠٢٢ بأقل عدد وثائق.
- ترغب الهيئة القومية أن يقوم السادة أعضاء هيئة التدريس بالتقدم للهيئة والحصول على دورات المراجعة الخارجية لاعتمادهم كمراجعين خارجيين حيث إن عدد المراجعين من جامعة عين شمس هو ٣٠ فقط من ضمن ١٠٠٠ مراجع بالهيئة.
- لا بد من تقديم كافة اللوائح الخاصة بالبرنامج سواء كانت قديمة أو حالياً.
- البرامج ذات الطبيعة الخاصة والتميزة تتبنى معايير مرجعية خاصة بها (تتكون من المعايير المرجعية للقطاع كأساس لها وتضاف عليها معايير خاصة تتناسب مع بنية البرنامج ويتم اعتمادها في مجلس القسم فقط، ولا يتطلب اعتمادها من الهيئة القومية لكن يقوم المراجعون خلال الزيارة بمراجعتها وتحديد مدى ملائمتها للبرنامج ومراجعة صياغتها ومدى تنفيذها.
- لن تطلب الهيئة تقرير المراجع الخارجي للبرامج والاكتفاء بالمراجعة الداخلية للبرامج فقط.
- وحدة ضمان الجودة بالكلية هي المنوط بها المراجعة الداخلية لكافة البرامج بالكلية.
- تعد برامج الدراسات العليا خارج نطاق التقييم في معايير الاعتماد المؤسسي والبرامجي وجاري حالياً دراسة وضع كليات ومعاهد الدراسات العليا



٢- (٢٠٢٤/٧/٢): اجتمعت السيدة الأستاذة الدكتورة / مدير المركز مع السادة مديري وحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة وذلك لحضور اللقاء الافتراضي الذي نظمته للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بمقر كلية الهندسة في تمام الساعة الثانية ظهراً.

أهم النقاط التي تضمنها لقاء الهيئة القومية ما يلي:

التعريف بالاعتماد المشروط:

■ هو نظام أقرته الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بلائحتها التنفيذية المعدلة والتي صدرت في إبريل ٢٠٢٤ حيث تحصل المؤسسة على اعتماداً مشروطاً في حال عدم تجاوز نقاط القصور بها ٢٥٪ في المعايير فيما لا يخص الفاعلية التعليمية وتقوم الهيئة بتحديد مدة محددة للمؤسسة لكي تستوفي نقاط القصور وتتقدم المؤسسة بطلب مراجعة للهيئة بعد ستة أشهر من صدور قرار الاعتماد المشروط ويتم تشكيل فريق وتنظيم زيارة ميدانية أو افتراضية للتأكد من تلافي القصور ويتم فحص الملفات التي وجد بها أوجه قصور فقط وفي حالة التأكد من تلافي القصور يتم منح المؤسسة شهادة الاعتماد لمدة خمس سنوات تبدأ بتاريخ منح الاعتماد المشروط، وفي حالة عدم استيفاء تمنح المؤسسة مهلة لتلافي القصور بحد أقصى (١٨ شهراً) غير قابلة للتجديد، وإذا لم تتقدم المؤسسة في الموعد المحدد يسقط الاعتماد المشروط.

منح مهلة لتلافي أوجه القصور بالمؤسسة:

■ تقوم الهيئة بمنح المؤسسة مهلة لا تتجاوز (٢٤ شهراً) للمؤسسة غير قابلة للتجديد في حالة وجود قصور في استيفاء المعايير لا يتجاوز ٧٥٪ ولا يؤثر على الفاعلية التعليمية ثم تتقدم المؤسسة للهيئة بطلب لإعادة التقييم.

■ تمنح الهيئة للمؤسسة أو البرنامج اعتماداً مشروطاً ومنح مهلة مرة واحدة فقط بغض النظر عن أي منهما يسبق الآخر.

■ تمنح الهيئة للمؤسسة أو البرنامج عدم اعتماد في حالة عدم استيفاء المعايير أو عدم التقدم بطلب إعادة التقييم أو المراجعة في مواعده المحدد، وفي حالة منح عدم الاعتماد لا يحق للمؤسسة أو البرنامج التقدم لطلب الاعتماد مرة أخرى إلا بعد مرور عام أكاديمي.

التوجه نحو اعتماد المؤسسات ثم البرامج:

■ تتوجه الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد حالياً نحو ترسيخ مبدأ أن تتقدم الجامعات أولاً للاعتماد يليها الكليات يليها برامج الكليات حتى يتم ترسيخ أسس ضمان الجودة داخل المؤسسة ككل وهو النظام المتبع في أغلب هيئات الاعتماد العالمية.

نظام الاعتماد الجديد بالهيئة:-

- تبنى الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد نظام جديد للاعتماد بحيث يتيح للمؤسسة أن تتقدم للاعتماد المؤسسي مباشرة بشرط التقدم أيضاً للاعتماد أحد برامجها بالتوازي مع اعتمادها مؤسسياً، وسيتم تطبيق هذا النظام من العام الأكاديمي ٢٠٢٥-٢٠٢٦ على أن يكون العام الأكاديمي القادم فترة انتقالية يتيح للمؤسسات والبرامج التقدم للاعتماد على النظام القديم.

مواعيد التقدم للاعتماد خلال العام الأكاديمي (٢٠٢٤-٢٠٢٥):-

- استقبال زيارات الاعتماد في الفصل الدراسي الأول: من ١ أغسطس ٢٠٢٤ حتى ١٥ أغسطس ٢٠٢٤.
- استقبال زيارات الاعتماد في الفصل الدراسي الثاني: من ١٥ سبتمبر ٢٠٢٤ حتى ٣٠ سبتمبر ٢٠٢٤.
- سوف يتم التعديل على معايير الاعتماد المؤسسي والبرامجي حالياً حتى يتم إصدار معايير جديدة لاعتماد المؤسسات والبرامج وكذا اعتماد الجامعات، بحيث يقتصر اعتماد المؤسسة على تقييم القدرة المؤسسية ويقتصر اعتماد البرامج على تقييم الفاعلية التعليمية.
- اعتماد المؤسسة لا يعنى حصول برامجها على الاعتماد.
- تتقدم المؤسسة أو البرنامج بطلب بتجديد الاعتماد في الشهر الأول من السنة الأخيرة في الاعتماد، حتى لا يسقط الاعتماد عن المؤسسة أو البرنامج.
- سوف يتم التعديل على System الهيئة ترقباً لفتح باب التقدم للاعتماد.
- سوف يتم عقد لقاء أونلاين الأسبوع القادم لاستعراض معايير الاعتماد المؤسسي والبرامجي بعد التعديل.
- تم إلغاء التقدم على نظام حزم البرامج، حيث كل برنامج يتقدم على حدة.
- في حالة وجود برامج معتمدة بالمؤسسة ستقوم الهيئة بالنظر في إمكانية تقديمها للاعتماد مباشرة دون أن تقدم لاعتماد أحد برامجها بالتوازي مع الاعتماد المؤسسي.
- سوف تقوم الهيئة بالنظر في كيفية تقدم مؤسسات الدراسات العليا للاعتماد في ظل تغير معايير الاعتماد المؤسسي واكتفائها على تقييم القدرة المؤسسية فقط، ويمكن للهيئة أن تطلب تقدم أحد برامجها للاعتماد بالتوازي مع اعتمادها مؤسسياً.
- وسيظل اعتماد البرامج مفتوحاً كما هو دون حد أقصى.

الرسوم المقررة على الاعتماد البرامجي والمؤسسي كما هو موضح بالجدول التالي:

نوع الزيارة	قيمة الاعتماد	تشكيل الفريق	عدد أيام الزيارة
الاعتماد المؤسسي			
اعتماد مؤسسي (جامعة / أكاديمية)	٧٠٠٠٠ جنيه مصري	رئيس + 5 أعضاء	5 أيام
إعادة تقييم اعتماد مؤسسي (جامعة / أكاديمية)	٧٠٠٠٠ جنيه مصري	رئيس + 5 أعضاء	5 أيام
اعتماد مؤسسي (كلية / معهد)	٥٠٠٠٠ جنيه مصري	رئيس + ٢ عضو	ثلاثة أيام
إعادة تقييم مؤسسي (كلية / معهد)	٥٠٠٠٠ جنيه مصري	رئيس + ٢ عضو	ثلاثة أيام
الاعتماد البرامجي			
اعتماد برنامج	٤٠٠٠٠ جنيه مصري	رئيس + ١ عضو	ثلاثة أيام
إعادة تقييم برنامج	٤٠٠٠٠ جنيه مصري	رئيس + ١ عضو	ثلاثة أيام
زيارات المراجعة للاعتماد المشروط			
مراجعة مؤسسي (جامعة / أكاديمية / كلية / معهد)	١٣٠٠٠ جنيه مصري	٢ عضو	يوم واحد
مراجعة برامجي	١٣٠٠٠ جنيه مصري	٢ عضو	يوم واحد

٣- (٢٠٢٤/٨/٥): حضور السيدة الأستاذة الدكتورة / مدير المركز للقاء الافتراضي الذي عقدته الهيئة: بهدف

التعريف بمستجدات نظم الاعتماد التي سيتم تنفيذها بدءاً من العام الدراسي ٢٠٢٤ / ٢٠٢٥.

أهم النقاط التي تضمنها لقاء الهيئة القومية ما يلي:

- تعديل معايير الاعتماد المؤسسي والبرامجي لإزالة التداخل بينهما، وتم الاعلان عنها على الموقع الإلكتروني للهيئة.
- اعتباراً من عام ٢٠٢٥ - ٢٠٢٦ الاعتماد المؤسسي سيكون شرط للاعتماد البرامجي، ولكن السنة الحالية يسمح للبرامج التقدم للاعتماد البرامجي دون اعتماد المؤسسة.
- التأكيد على إلزام المؤسسة بتقديم أحد برامجها للاعتماد عند تقديمها بطلب الاعتماد المؤسسي أو تجديد الاعتماد.
- يكون البرنامج المقدم قد قام بتخريج دفعة على الأقل.
- ما تم حذفه من مؤشرات بمعايير دليل الاعتماد المؤسسي تم إضافته على معايير دليل الاعتماد البرامجي.
- يمكن للكليات أن تتقدم بأي عدد من برامجها للاعتماد بشرط أن تكون معتمدة مؤسسياً من العام القادم.
- البرامج المرجأة سيتم إعادة تقييمها على معايير الاعتماد البرامجي إصدار ٢٠٢٢ المعدلة.
- المؤسسات المعتمدة عند تجديد اعتمادها لابد أن تتقدم بطلب لاعتماد أحد برامجها، حتى لو برامجها معتمدة دولياً.
- أي برنامج لديه أكثر من لائحة مقيد بها طلاب لابد أن يرفع كل اللوائح ووثائقها.

- بالنسبة للـ ARS يجب أن تكون معتمدة من المجالس الحاكمة المعنية (مجلس قسم، مجلس كلية) ولا يشترط أن تكون معتمدة من مجلس الجامعة.
- لا تُلزم الهيئة المؤسسات أن تُقدم مراجعة خارجية للبرامج متضمناً مقرراتها.
- الكليات التي ليس بها برامج دراسات عليا لا تحاسب على ما يخص الدراسات العليا بالمعايير "لا ينطبق"، لكن يتم مراجعتها في الكليات التي بها برامج دراسات عليا، حتى لو مقيد بها طالب واحد فقط.
- الكليات ذات البرنامج الواحد تعتبر رسالة الكلية هي نفسها رسالة البرنامج.

مواعيد التقدم بطلبات الاعتماد من الهيئة للعام الأكاديمي الحالي هي كالتالي:-

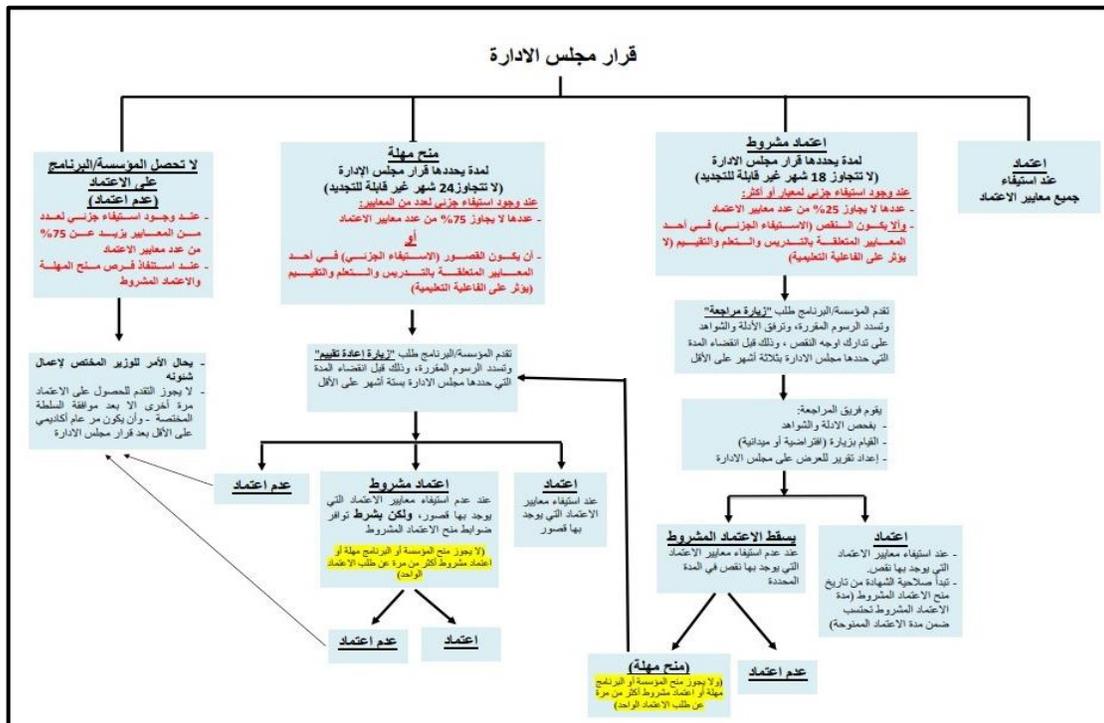
ميعد التقديم	الموعد المتوقع لاستقبال الزيارة	موعد انتهاء رفع الملفات
١ أغسطس إلى ١٥ أغسطس ٢٠٢٤	الفصل الدراسي الأول	٣٠ سبتمبر ٢٠٢٤
١ سبتمبر إلى ١٥ سبتمبر ٢٠٢٤	الفصل الدراسي الثاني	٣٠ نوفمبر ٢٠٢٤

٤- (٢٠٢٤/١٢/٢): شارك السادة مديري وحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة بحضور اللقاء الافتراضي الذي نظّمته الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد مع السادة مديري مراكز ضمان الجودة بالجامعات المصرية والسادة مديري وحدات ضمان الجودة بالكليات والمعاهد التي حصلت على الاعتماد المشروط، والذي تم عقده بمقر كلية الهندسة في تمام الساعة الثانية عشر ظهراً؛ وهدف اللقاء التعريف بإجراءات التقدم للاعتماد بعد الحصول على الاعتماد المشروط وكيفية وخطوات تقديم الكليات والبرامج تقديم طلب المراجعة على النظام الإلكتروني للهيئة للحصول على الاعتماد.

ومن أهم النقاط التي تم مناقشتها في اللقاء ما يلي:

- تحصل المؤسسة أو البرنامج على قرار الاعتماد المشروط في حالة عدم تجاوز المعايير المستوفاة الجزئية بالتقرير عن ٢٥٪ غير متضمنة ما يتعلق بالفاعلية التعليمية.
- الآليات والإجراءات الخاصة بتقدم طلب المراجعة للحصول للاعتماد بعد صدور قرار الاعتماد المشروط معلنة على الموقع الإلكتروني بالهيئة.
- موعد التقدم لطلبات المراجعة بعد الحصول على الاعتماد المشروط لمن استقبل زيارات اعتماد العام الماضي كالتالي:
 - الفصل الدراسي الأول يتقدم خلال الفترة من ١ إلى ١٥ ديسمبر ٢٠٢٤.
 - الفصل الدراسي الثاني يتقدم خلال الفترة من ١ إلى ١٥ مايو ٢٠٢٥.

- زيارة المراجعة تكون يوم واحد (افتراضي أو ميداني) مكونة من عضوين لفحص المعايير المستوفاة جزئياً فقط لكل برنامج أو مؤسسة على حدة.
- رسوم زيارة المراجعة ١٣ ألف جنيه للبرنامج الواحد أو المؤسسة.
- في حالة تقدم المؤسسة للاعتماد يجوز التقدم معها ببرنامج حاصل على منح مهلة وليس اعتماد مشروط.
- تلتزم الكلية برفع كافة اللوائح المقيد بها طلاب بالبرنامج.
- ستقوم الهيئة بإرسال تقارير الكليات التي استقبلت الزيارات في الفصل الدراسي الثاني من عام ٢٠٢٤ بالتتابع.
- يجب على الكلية إعداد خطة تحسين بناءً على تقرير الهيئة الوارد إليه بغض النظر عن القرار سواء اعتماد، أو اعتماد مشروط، أو منح مهلة، أو عدم اعتماد حيث تعد خطة التحسين متطلب أساسي من كل البرامج والمؤسسات وذلك إرساءً لنظم ضمان الجودة.
- ترفع الكلية تقرير الهيئة الذي حصلت به على اعتماد مشروط مع رفع خطة التحسين التي قام البرنامج أو المؤسسة بعملها.



(٢ اجتماع)

ب. اجتماعات مديري وحدات الجودة بكليات ومعاهد الجامعة:

١. **الاجتماع الأول:** تم عقده بتاريخ (٢٠٢٤/٧/٣٠) مع السادة مديري وحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد

الجامعة بقاعة الاجتماعات بمركز ضمان الجودة والاعتماد ؛ وهدف الاجتماع إلى الوقوف على الوضع الحالي لوحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد الجامعة لتحديد أهم المعوقات التي تواجههم ووضع الحلول المناسبة لها وتم مناقشة ما يلي:-

- الإجراءات التي اتخذتها كل كلية ومعهد في إعداد الخطة الاستراتيجية الجديدة.
- أهمية التدريب الذي يقدمه مركز ضمان الجودة لتأهيل كليات ومعاهد الجامعة للتقدم للاعتماد.
- سبل الدعم الفني والمتابعة وتقييم أداء الكليات والمعاهد بالجامعة.
- أهم مستجدات الهيئة القومية عن نظم ضمان الجودة والاعتماد.
- التقدم للمشروعات التي طرحتها وحدة إدارة مشروعات تطوير التعليم العالي.



٢. **الاجتماع الثاني:** تم عقده بتاريخ (٢٠٢٤/٨/١٥) مع السادة مديري وحدات ضمان الجودة بكليات ومعاهد

الجامعة في تمام الساعة الحادية صباحاً أونلاين عبر تطبيق Google meet لمناقشة ما يلي:

- تعليقات السادة مديري الوحدات على أهم مستجدات الهيئة القومية عن نظم ضمان الجودة والاعتماد التي تمت بتاريخ ٥ أغسطس ٢٠٢٤.
- توضيح أهمية ودور التدريب الذي يقدمه المركز لكليات ومعاهد الجامعة.
- إمكانية عقد اجتماع مع السادة العمداء أونلاين أو حضور فعلي لإبداء الرأي في تغيير الرؤية الخاصة بالجامعة.
- التقرير الشهري لمديري الوحدات واقتراح نموذج له.

٢. استقبال كليات الجامعة زيارات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد: (٣٠ زيارة)

وفيما يلي عرض للكليات التي استقبلت زيارات الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد:-

○ أولاً الكليات التي استقبلت زيارات الاعتماد على النظام المؤسسي:-

كلية الطب:

تم استقبال زيارة تجديد الاعتماد المؤسسي للمرة الثالثة خلال الفترة من (٢١ إلى ٢٣ أبريل ٢٠٢٤).

○ ثانياً الكليات التي استقبلت زيارات الاعتماد على النظام البرامجي:-

كلية الهندسة:

تم استقبال زيارة إعادة التقييم من الهيئة لعدد (٢) برنامج وهما (هندسة الحاسبات والنظم - هندسة الاتصالات والإلكترونيات) خلال الفترة من (٢١ إلى ٢٣ أبريل ٢٠٢٤).

كلية التجارة:

تم استقبال زيارة الاعتماد الميدانية لعدد (٤) برامج وهي (المحاسبة للدراسة باللغة الإنجليزية - إدارة الأعمال للدراسة باللغة الإنجليزية - المحاسبة للدراسة باللغة الفرنسية - إدارة الأعمال للدراسة باللغة الفرنسية) خلال الفترة من (٢١ إلى ٢٣ أبريل ٢٠٢٤).

كلية الآداب:

تم استقبال زيارة الاعتماد الميدانية لعدد (٤) برامج وهي (ليسانس اللغة الإنجليزية وأدائها بنظام الساعات المعتمدة - ليسانس اللغة الفرنسية وأدائها بنظام الساعات المعتمدة - ليسانس الإرشاد السياحي - ليسانس الإرشاد السياحي - ليسانس اللغة الفرنسية) خلال الفترة من (٢١ إلى ٢٣ أبريل ٢٠٢٤).

كلية التربية النوعية:

تم استقبال زيارة الاعتماد الميدانية لعدد (٢) برنامج وهما (الاقتصاد المنزلي "خاص" - تكنولوجيا التعليم "خاص") خلال الفترة من (٢١ إلى ٢٣ أبريل ٢٠٢٤).

كلية الألسن:

تم استقبال زيارة الاعتماد الميدانية لعدد (٣) برامج على النحو التالي:

- برنامجي (ليسانس اللغات الشرقية الإسلامية وأدائها شعبة اللغة الفارسية - ليسانس اللغات الشرقية الإسلامية شعبة اللغة التركية) خلال الفترة من (٢١ إلى ٢٣ أبريل ٢٠٢٤).

- برنامج (اللغات السامية شعبة اللغة العبرية وأدائها) خلال الفترة من (٢٢ إلى ٢٤ أبريل ٢٠٢٤).

كلية العلوم:

تم استقبال زيارة الاعتماد الميدانية لعدد (١٤) برنامج على النحو التالي:

- زيارة عدد (١٢) برنامج وهم (الكيمياء -الكيمياء التطبيقية - علم الحيوان كيمياء- حشرات كيمياء - علوم حاسب - إحصاء حاسب - كيمياء حيوي - ميكروبيولوجي - كيمياء حيوي كيمياء - ميكروبيولوجي كيمياء - جيوفيزياء. - جيوفيزياء بترول) خلال الفترة من (٢١ إلى ٢٣ أبريل ٢٠٢٤).
- زيارة عدد (٢) برنامج وهما (جيولوجيا/كيمياء - جيولوجيا /جيوفيزياء) خلال الفترة من (٢٢ إلى ٢٤ أبريل ٢٠٢٤).

٣. الاستعداد لاستقبال زيارات الاعتماد من الهيئة القومية: (٣ أيام لقاءات)

- قام المركز بتشكيل فريق من خبراء الدعم الفني لعقد زيارات محاكاة تنشيطية ولقاءات مع كافة الأطراف المعنية بالكليات وهي (القيادات الأكاديمية - أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة - الطلاب - طلاب الدراسات العليا - الخريجين - المجتمع المدني والمستفيدين من الخدمة - فريق وحدة الجودة ..) تمهيداً لاستقبال زيارات الاعتماد من الهيئة، وذلك للكليات الآتية:

كلية الهندسة:

- تم تنظيم زيارة محاكاة تنشيطية أونلاين بتاريخ (١٧ أبريل ٢٠٢٤)، وتكون فريق الزيارة من السادة التالي أسماؤهم:
- أ.د/ أحمد كمال منصور عميد كلية الطب جامعة الدلتا للعلوم والتكنولوجيا " رئيس الفريق".
 - أ.د/ محمد أبو زهاد أبو زيد عميد كلية هندسة الإلكترونيات والاتصالات والحاسبات بالجامعة المصرية اليابانية للعلوم والتكنولوجيا.
 - أ.د/ سالي محمد الغمراوي رئيس قسم هندسة الاتصالات والحاسبات ووكيل شؤون البيئة وتنمية المجتمع بمعهد مصر العالي للهندسة والتكنولوجيا، وأستاذ منتدب بهندسة الحاسبات بالجامعة الأمريكية (AUC).
 - أ.د/ سيد أبو السعود سيد ورد أستاذ ورئيس قسم الهندسة الكهربية بكلية الهندسة بشبرا جامعة بنها.



كلية التجارة:

تم تنظيم زيارة محاكاة تنشيطية ميدانية بمقر الكلية؛ بتاريخ (١٨ إبريل ٢٠٢٤)، ويتكون فريق الزيارة من السادة التالي أسماؤهم:

- أ.د/ أحمد كمال منصور على
- أ.د/ مها سعد مطاوع
- أ.د/ طارق طه أحمد
- أ.د/ صلاح الشهاوى
- عميد كلية الطب جامعة الدلتا للعلوم والتكنولوجيا " رئيس الفريق".
- الأستاذ المساعد بقسم إدارة الأعمال تخصص " تجارة إنجليزي" بكلية الإدارة جامعة الدلتا للعلوم والتكنولوجيا.
- عميد كلية العلوم الإدارية والمالية جامعة فاروس بالإسكندرية.
- أستاذ المحاسبة والمراجعة بكلية تكنولوجيا الإدارة ونظم المعلومات جامعة بورسعيد



كما تم عقد لقاء أونلاين للسادة أعضاء هيئة التدريس بكلية التجارة وذلك بتاريخ (٢٢ إبريل ٢٠٢٤)؛ لتأهيل السادة أعضاء هيئة التدريس بالكلية لحضور لقاء فريق زيارة المراجعة من الهيئة في اليوم المقبل، وذلك حرصاً من المركز على تقديم كافة سبل الدعم الفني للكلليات المتقدمة للاعتماد.

٤. زيارات الدعم الفني والمتابعة وتقييم الأداء للكليات: (٩ زيارات بواقع ١٣ يوم)

في إطار خطة مركز ضمان الجودة والاعتماد لتقديم الدعم الفني ومتابعة وتقييم أداء كليات الجامعة، قام المركز بتنظيم عدد (٩) زيارات بواقع (١٣) يوم على النحو التالي:

كليه الآثار:

تم تنظيم زيارة دعم فني بمقر الكلية: للتأكد من إرساء نظام الجودة الداخلي بها وتقييم أداء وحدة ضمان الجودة وذلك يوم الإثنين الموافق ٢٠٢٤/١/٢٢، وتكون فريق الزيارة من السادة التالي أسمائهم:

- أ.د/ إبراهيم الزهيري
- أستاذ بكلية التربية، ومدير مركز القياس والتقويم الطلابي بجامعة حلوان " رئيس الفريق"
- أ.د/ عبير أمين عبد الوهاب
- أستاذ بكلية السياحة والفنادق جامعة حلوان.



كلية الإعلام:

تم تنظيم زيارة دعم فني بمقر الكلية: للتأكد من إرساء نظام الجودة الداخلي بها وتقييم أداء وحدة ضمان الجودة وذلك يوم الثلاثاء الموافق ٢٣/١/٢٠٢٤، وتكون فريق الزيارة من السادة التالي أسمائهم:

- أ.د/ إبراهيم الزهيري أستاذ بكلية التربية، ومدير مركز القياس والتقييم الطلابي بجامعة حلوان "رئيس الفريق".
- أ.د/ عزة عبد العزيز عبد اللاه أستاذ الإعلام الرقمي بكلية الآداب جامعة سوهاج.



■ كلية البنات:

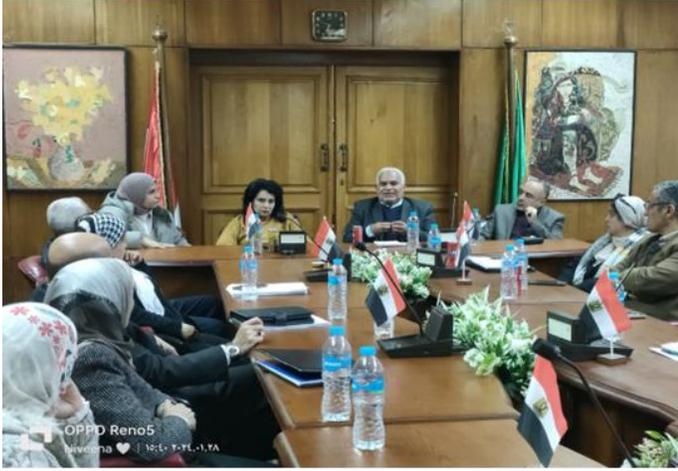
قام المركز بتنظيم زيارات دعم في بمقر الكلية؛ لتقييم أداء برامج الكلية كالتالي :

١- زيارة بتاريخ (٢٨ ، ٢٩ يناير ٢٠٢٤) ؛ لتقييم البرامج الآتية (الآداب تخصص اللغة الإنجليزية وآدابها - الآداب تخصص اللغة الفرنسية وآدابها - الكيمياء)؛ تمهيداً للتقدم للاعتماد البرمجي، وتكون فريق الزيارة من السادة التالي أسمائهم:

أستاذ اللغة العربية بكلية التربية جامعة الأزهر (رئيس الفريق).	- أ.د/مصطفى إبراهيم طنطاوي
أستاذ المناهج وطرق التدريس كيمياء بكلية التربية - جامعة عين شمس.	- أ.د/ محسن حامد فراج
أستاذ اللغة الإنجليزية بكلية التربية جامعة قناة السويس وعميد المعهد العالي للغات بالسادس من أكتوبر.	- أ.د/ طاهر محمد الهادي
أستاذ بكلية السياحة والفنادق جامعة حلوان.	- أ.د. عيبر أمين عبد الوهاب
أستاذ اللغة الفرنسية بكلية الآداب جامعة القاهرة.	- أ.د/ نجلاء محمد فرغلي
أستاذ اللغة الفرنسية وآدابها بكلية اللغات والترجمة جامعة الأزهر.	- أ.د/ سامي رجب مندور
أستاذ الكيمياء الفيزيائية التطبيقية كلية العلوم ومدير الحاضنة التكنولوجية بجامعة الأزهر.	- أ.د/ فاطمة عبد الرحمن طاهر

٢- زيارة بتاريخ (١٠، ١٣ مارس ٢٠٢٤)؛ لتقييم البرامج الآتية (الكيمياء الحيوية والتغذية - كيمياء وحيوان - اللغة العربية)؛ تمهيداً للتقدم للاعتماد البرمجي، وتكون فريق الزيارة من السادة التالي أسمائهم:

أستاذ المناهج وطرق التدريس بكلية التربية جامعة الأزهر (رئيس الفريق).	- أ.د/ مصطفى إبراهيم طنطاوي
أستاذ المناهج وطرق التدريس كيمياء بكلية التربية - جامعة عين شمس	- أ.د/ محسن حامد فراج
أستاذ متفرغ بقسم علم الحيوان بكلية العلوم جامعة المنوفية .	- أ.د/ علاء الدين عبد العزيز موسى
أستاذ اللغة العربية ومدير وحدة ضمان الجودة بكلية التربية جامعة الأزهر	- أ.د/ خلف الديب عثمان
أستاذ ورئيس قسم التغذية بكلية الزراعة جامعة الزقازيق .	- أ.د/ جهان عبد الله الشوربجي
أستاذ ورئيس قسم الكيمياء بكلية العلوم جامعة الأزهر	- أ.د/ فاطمة عبد الرحمن طاهر



■ كلية الطب البيطري:

تم تنظيم زيارة لتقديم الدعم الفني وإرساء نظم ضمان الجودة بالكلية وذلك يوم الخميس الموافق ٢٣ مايو ٢٠٢٤، وتكون فريق الزيارة من السادة التالي أسماؤهم:

- أ.د/ محمود السيد أبوالروس
- أ.د/ سعيد سيد السيد سلام
- أستاذ بكلية الطب البيطري جامعة بنها " رئيس الفريق".
- أستاذ الرقابة الصحية على الألبان كلية الطب البيطري جامعة القاهرة



■ كلية الآداب:

تم تنظيم زيارة دعم فني بمقر الكلية؛ لتقييم أداء لعدد (٣) برامج وهي (المكتبات والمعلومات بنظام الساعات المعتمدة - علم النفس بنظام الساعات المعتمدة - الحضارة واللغات الأوروبية القديمة بنظام الساعات المعتمدة): تمهيداً للتقدم للاعتماد البرامجي، بتاريخ (٢١، ٢٢ أغسطس ٢٠٢٤) م وتكون فريق الزيارة من السادة التالي أسماؤهم:

- أ.د/ ميريام فريد عياد
- أ.د/ سامي محمد رجب مندور
- أ.د/ عماد محمد أحمد إبراهيم
- أ.د/ عادل رسمي حماد النجدي
- أ.د/ رباح فوزي محمد
- مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد بجامعة عين شمس.
- أستاذ اللغة الفرنسية وأدائها بكلية اللغات والترجمة جامعة الأزهر " رئيس الفريق"
- عميد كلية الآداب سابقاً وأستاذ علم النفس جامعة الزقازيق "عضوا"
- عميد كلية التربية سابقاً وأستاذ مناهج التاريخ جامعة أسيوط "عضوا"
- أستاذ علم المكتبات والمعلومات كلية الدراسات الإنسانية جامعة الأزهر "عضواً"



■ كلية الحاسبات والمعلومات:

تم تنظيم زيارة دعم في أونلاين للكلية: لتقييم أداء لعدد (٩) برامج وهي (تقنية المعلومات الحيوية - نظم معلومات - نظم حاسبات - الحاسبات العلمية - هندسة البرمجيات - علوم حاسب - ذكاء اصطناعي - نظم الوسائط المتعددة - الأمن السيبراني): تمهيداً للتقدم للاعتماد البرامجي، وذلك بتاريخ (١ ، ٢ سبتمبر ٢٠٢٤)، وتكون فريق الزيارة من السادة التالي أسماؤهم :

- | | |
|--|----------------------------|
| مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد بجامعة عين شمس. | - أ.د/ ميريام فريد عياد |
| أستاذ بكلية الطب جامعة الزقازيق ووكيل كلية الطب لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة جامعة الدلتا " رئيس الفريق." | - أ.د/ مديحة واصف محمد |
| عميد كلية نظم المعلومات وعلوم الحاسب جامعة ٦ أكتوبر "عضواً". | - أ.د/ إبراهيم بدران |
| رئيس لجنة قطاع علوم الحاسب والمعلوماتية المجلس الأعلى للجامعات "عضواً". | - أ.د./ إيمان على ثروت |
| عميد كلية الحاسبات والمعلومات جامعة بنها سابقاً، وعميد المعهد العالي للحاسبات وتكنولوجيا المعلومات بمدينة شروق حالياً "عضواً". | - أ.د/ محمد صلاح |
| عميد كلية هندسة الإلكترونيات والاتصالات والحاسبات بالجامعة المصرية اليابانية للعلوم والتكنولوجيا "عضواً". | - أ.د/ محمد أبوزهاد |
| أستاذ نظم المعلومات وعميد كلية حاسبات ومعلومات جامعة المنوفية "عضواً" | - أ.د/ حاتم محمد سيد أحمد |
| عميد كلية تكنولوجيا المعلومات وعلوم الحاسب جامعة سيناء - العريش "عضواً" | - أ.د/ أحمد شرف الدين أحمد |



معهد الدراسات العليا والبحوث الزراعية في المناطق القاحلة:

قام المركز بتنظيم زيارات دعم فني؛ لتقديم الدعم الفني وإرساء نظم ضمان الجودة بالمعهد وهي كالتالي :

١- زيارة دعم فني بتاريخ (٢٢ مايو ٢٠٢٤)، وتكون فريق الزيارة من السادة التالي أسمائهم:

- أ.د/ أسامة قنصوه أحمد
- أستاذ بقسم الكيمياء الحيوية بكلية الزراعة جامعة القاهرة.
- أ.د/ جيهان الشوربجي
- أستاذ ورئيس قسم التغذية بكلية الزراعة جامعة الزقازيق.

٢- زيارة دعم فني ومتابعة بتاريخ (٣ ديسمبر ٢٠٢٤)، وتكون فريق الزيارة من السادة التالي أسمائهم:

- أ.د/ ميريام فريد عياد
- مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد بجامعة عين شمس
- أ.د/ سيد أحمد عبد الفتاح
- مدير وحدة الدعم الفني بمركز ضمان الجودة بجامعة عين شمس
- أ.د/ عادل عيد محفوظ
- أستاذ الاقتصاد الزراعي بكلية الزراعة جامعة الزقازيق "رئيس الفريق"
- أ.د/ جيهان الشوربجي
- أستاذ ورئيس قسم التغذية بكلية الزراعة جامعة الزقازيق "عضواً"

- كما تم التوجيه نحو عقد ورشة عمل للسادة أعضاء هيئة التدريس بالمعهد للتدريب على كيفية إعداد توصيفات وتقارير البرامج والمقررات، وقام المركز بعقدتها للمعهد.



زيارة بواقع ٢ يوم)

٥. زيارات المحاكاة للكليات:

■ كلية الآداب:

تم تنظيم زيارة محاكاة لكلية الآداب: لتقييم أداء البرامج الآتية (الحضارة واللغات الأوربية القديمة بنظام الساعات المعتمدة - المكتبات والمعلومات بنظام الساعات المعتمدة - علم النفس بنظام الساعات المعتمدة). وذلك يومي الأربعاء والخميس الموافق (١٣، ١٤ نوفمبر ٢٠٢٤). وتكون فريق الزيارة من السادة التالي أسماؤهم:

- | | |
|---|-------------------------------|
| مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة. | - أ.د/ ميريام فريد عياد |
| مدير وحدة الدعم الفني بمركز ضمان الجودة بجامعة عين شمس. | - أ.د/ سيد أحمد عبد الفتاح |
| أستاذ طب الأطفال بكلية الطب جامعة المنصورة وعميد كلية الطب بجامعة الدلتا (رئيس للفريق). | - أ.د/ أحمد كمال منصور |
| مدير وحدة ضمان الجودة بكلية الألسن جامعة عين شمس (عضواً). | - أ.د/ هند إبراهيم أسعد |
| أستاذ علم النفس جامعة الزقازيق وعميد كلية الآداب سابقاً. (عضواً). | - أ.د/ عماد محمد أحمد إبراهيم |
| أستاذ علم المكتبات والمعلومات كلية الدراسات الإنسانية جامعة الأزهر (عضواً). | - أ.د/ رباح فوزي محمد |



(٢ اجتماع)

٦. أنشطة أخرى:

١. استقبلت السيدة أ.د/ غادة فاروق - القائم بعمل نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث ، والسيدة أ.د/ ميريام فريد عياد مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة زيارة وفد خبراء الجودة من جمهورية مالوي بتاريخ (١٠ سبتمبر ٢٠٢٤)، وذلك في إطار التعاون المتبادل بين الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وهيئات ضمان الجودة الدولية وكذا التعاون المتبادل بين الهيئة والجامعات المصرية، بحضور السيدة أ.د/ راجية طه – نائب رئيس الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد لشئون الأزهر، والسيدة أ.د/ سافيناز الحبشي – مسئول ملف تقدم الجامعة للاعتماد المؤسسي، والسيد الأستاذ الدكتور/ هيثم ذهي – مدير وحدة ضمان الجودة بكلية الهندسة وهدفت الزيارة الاطلاع على أفضل الممارسات في مجال ضمان جودة التعليم والاعتماد المتبعة في الجامعة، ثم توجه الفريق لمقر مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة.



٢. استقبال جامعة عين شمس لفعاليات زيارة وفد صندوق رعاية المبتكرين والنوابغ التابع لوزارة التعليم العالي وذلك يوم الأربعاء الموافق (١١ سبتمبر ٢٠٢٤) بمركز الابتكار (IHUB) ، وقد شاركت السيدة الأستاذة الدكتورة / ميريام فريد عياد مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد في فعاليات الزيارة وقامت بإعداد تقرير باللغة الإنجليزية متضمن مايلي:

- تقرير متابعة تنفيذ الخطة الاستراتيجية السابقة (٢٠٢٣-٢٠١٨) ونسب الإنجاز.
- رؤية جامعة عين شمس ٢٠٢٤-٢٠٢٩.
- معايير اختيار القيادات الأكاديمية.
- تقرير عن ما تم إعداده في الخطة البحثية ٢٠٢٤-٢٠٢٩.

ثانياً: إنجازات وحدة التخطيط الاستراتيجي:

أ. الخطة الاستراتيجية الجديدة لجامعة عين شمس (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩):

- وفيما يلي عرض لما قام به مركز ضمان الجودة والاعتماد حتى الآن من اجتماعات وخطوات لإعداد الخطة الاستراتيجية الجديدة للجامعة (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩) وهي:
١. تم عقد اجتماع بتاريخ (٢٤/٧/٢٤) مع السيدة أ.د/ سافيناز الحبشي - المشرف على ملف تقدم الجامعة للاعتماد المؤسسي وذلك بمبنى IHUB، وتطرق الاجتماع إلى مناقشة دور المركز المنوط به في إعداد الخطة الاستراتيجية الجديدة للجامعة (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩).
 ٢. تم عقد اجتماع بتاريخ (٢٤/٨/٧) مع السادة أعضاء فريق التخطيط الاستراتيجي بالجامعة بقاعة الاجتماعات بمبنى IHUB، وتطرق الاجتماع إلى عرض ما تم تنفيذه من فريق التخطيط الاستراتيجي نحو إعداد الخطة الاستراتيجية الجديدة للجامعة (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩).
 ٣. تم عقد اجتماع بتاريخ (٢٤/٨/٢١) مع معالي السيد أ.د/ رئيس الجامعة، والسيدة أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث، والسيدة أ.د/ سافيناز الحبشي - المشرف على ملف تقدم الجامعة للاعتماد المؤسسي وذلك بمبنى IHUB، وتطرق الاجتماع إلى عرض ما تم تنفيذه نحو إعداد الخطة الاستراتيجية الجديدة للجامعة (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩) وعرض مقترح رؤية الجامعة الجديدة.
 ٤. تم عقد اجتماع بتاريخ (٢٤/٩/٥) مع السادة أعضاء فريق التخطيط الاستراتيجي بالجامعة بقاعة الاجتماعات بمقر مركز ضمان الجودة، وتطرق الاجتماع إلى عرض الخطوات التي قام بها الفريق لإعداد الخطة الاستراتيجية الجديدة للجامعة (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩)، وتحديد توقيتات محددة للانتهاء من وضع الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية.
 ٥. تم عقد اجتماع بتاريخ (٢٤/١١/١٨) مع معالي السيد أ.د/ رئيس الجامعة، والسيدة أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث لعرض الأهداف الاستراتيجية واتساقها مع رؤية ورسالة جامعة عين شمس ٢٠٢٤ - ٢٠٢٩.
 ٦. تم عقد اجتماع بتاريخ (٢٤/١٠/١٥) مع السيدة أ.د/ سافيناز الحبشي - المشرف على ملف تقدم الجامعة للاعتماد المؤسسي وفريق وحدة التخطيط الاستراتيجي وذلك بقاعة الاجتماعات بالمركز، وتطرق الاجتماع إلى:

- مناقشة الرؤية والرسالة المقترحة في ضوء نتائج استبيانات الرؤية والرسالة للفئات المختلفة.
 - عرض الأهداف الاستراتيجية لكل مجال من مجالات الخطة الاستراتيجية وفقاً لتوزيع المجالات على السادة أعضاء فريق التخطيط الاستراتيجي.
 - صياغة الأهداف الاستراتيجية للجامعة في ضوء رؤية مصر، الاستراتيجية القومية للعلوم والتكنولوجيا والابتكار والاستراتيجية الوطنية لتغير المناخ ٢٠٥٠ مع أهداف كل مجال من مجالات الخطة.
٧. قامت مدير المركز ومدير وحدة التخطيط الاستراتيجي بعقد عدد (٢) اجتماع مع الأستاذة الدكتورة / هند الهلالي – أستاذ كلية الطب ومدير وحدة دعم المرأة ومناهضة العنف، يومي الخميس والأحد الموافقين ١٧، ٢٠ أكتوبر ٢٠٢٤ وذلك لإضافة محور تمكين المرأة بالخطة الاستراتيجية للجامعة ٢٠٢٤-٢٠٢٩، كما سيتم إضافة محور بالخطة الاستراتيجية لذوي الاحتياجات الخاصة.
٨. تم وضع التحليل البيئي بناءً على رفع الواقع الحالي للجامعة من خلال الوثائق التالية:-
- تقرير إنجاز الخطة الاستراتيجية النهائي ٢٠١٨-٢٠٢٤.
 - تقرير الإنجاز لقطاعات الجامعة المختلفة.
 - دراسة وضع الجامعة كجامعة من الجيل الرابع.
 - التصنيف الدولي للجامعة حتى عام ٢٠٢٤.
 - إحصائيات الموارد المادية والمالية والبشرية ٢٠٢٣-٢٠٢٤.
 - قياس مدى تطور الرضا الوظيفي للجهاز الإداري.
٩. تم الاستفادة من استبيانات التحليل البيئي في الخطة الاستراتيجية الجديدة (٢٠٢٤-٢٠٢٩).
١٠. تم مراجعة القيم الجوهرية للجامعة ووضعها في صورتها النهائية.
١١. قام فريق التخطيط الاستراتيجي بوضع عدة رؤى جديدة للجامعة وتم عرضها على معالي أ.د/ رئيس الجامعة، والسيدة أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث، وقد تم اختيار إحدى تلك الرؤى وتم وضعها في استبيان وعرضه على السادة عمداء كليات ومعاهد الجامعة وتم تحليل ذلك الاستبيان للوصول للصيغة النهائية للرؤية الجديدة للجامعة.

١٢. قام المركز بمخاطبة كليات ومعاهد وقطاعات الجامعة وإرسال لينكات استبيانات التحليل البيئي الرباعي والرؤية والرسالة للخطة الاستراتيجية (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩) للفئات المعنية الآتية (أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة - الخريجين - الجهات المستفيدة - طلاب المرحلة الجامعية الأولى - القيادات الأكاديمية - وافدين طلاب المرحلة الجامعية الأولى - طلاب الدراسات العليا - وافدين طلاب الدراسات العليا - الإداريين): لتطبيقها واستيفائها طبقاً لنسب العينات المحددة.

Table 1: Table for Determining Sample Size for a Finite Population

<i>N</i>	<i>S</i>	<i>N</i>	<i>S</i>	<i>N</i>	<i>S</i>
10	10	220	140	1200	291
15	14	230	144	1300	297
20	19	240	148	1400	302
25	24	250	152	1500	306
30	28	260	155	1600	310
35	32	270	159	1700	313
40	36	280	162	1800	317
45	40	290	165	1900	320
50	44	300	169	2000	322
55	48	320	175	2200	327
60	52	340	181	2400	331
65	56	360	186	2600	335
70	59	380	191	2800	338
75	63	400	196	3000	341
80	66	420	201	3200	346
85	70	440	205	4000	351
90	73	460	210	4200	354
95	76	480	214	5000	357
100	80	500	217	6000	361
110	86	550	226	7000	364
120	92	600	234	8000	367
130	97	650	242	9000	368
140	103	700	248	10000	370
150	108	750	254	15000	375
160	113	800	260	20000	377
170	118	850	265	30000	379
180	123	900	269	40000	380
190	127	950	274	50000	381
200	132	1000	278	75000	382
210	136	1100	285	100000	384

Note.—*N* is population size. *S* is sample size.

Source: Krejcie & Morgan, 1970

١٣. وقد قامت الكليات والمعاهد بتطبيق استبيانات التحليل البيئي والرؤية والرسالة للخطة الاستراتيجية (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩) للأطراف المختلفة ولوحظ وجود استجابات مرضية من قبل الكليات والمعاهد.

١٤. تم تحليل نتائج استبيانات التحليل البيئي واستخراج نقاط القوة، والضعف، والفرص، والتهديدات.

١٥. تم توزيع مجالات الخطة الاستراتيجية للجامعة على السادة أعضاء فريق التخطيط الاستراتيجي بالجامعة كالتالي:-

السادة المستشارين	
أ.د/ سافيناز الحبشي - أستاذ متفرغ طب الأطفال بكلية الطب والمشراف على ملف تقدم الجامعة للاعتماد المؤسسي	
أ.د/ صفاء شحاتة - القائم بعمل عميد كلية التربية.	
المهام	أسماء مسئولو التنفيذ
في مجال التعليم	أ.د/ حنان عبد السلام عمر- أستاذ المناهج ومديروحدة التدريب الميداني بكلية التربية
في مجال البحث العلمي	أ.د/ محمد حامد عبدالعال - مديروحدة التخطيط الاستراتيجي بمركز ضمان الجودة ومديروحدة ضمان الجودة بكلية التربية. أ.د/ هند إبراهيم أسعد - مديروحدة ضمان الجودة بكلية الألسن.
في مجال خدمة المجتمع والتنمية المستدامة	أ.د/ نادر محمود عبد الدايم - أستاذ بكلية الآثار. أ.م.د/ محمد حسن عبد المجيد - أستاذ مساعد بكلية التجارة.
في مجال إدارة الجودة والقدرة المؤسسية	أ.د/ ميريام فريد عياد - مدير مركز ضمان الجودة والتعليم.
في مجال الابتكار	أ.د/ هالة مشير حسن - وكيل كلية الحاسبات والمعلومات لشئون التعليم والطلاب. د/ إسلام سعد عدلي - مدير الأنشطة بمركز الابتكار.
في مجال الجيل الرابع	أ.د/ أحمد محمود على - الأستاذ بكلية الهندسة. د/ أية السيسي - مدرس بكلية الهندسة.

١٦. تم الانتهاء من صياغة رؤية ورسالة والأهداف الاستراتيجية لجامعة عين شمس ٢٠٢٤-٢٠٢٩ وذلك بعد تبني بعض الأهداف الاستراتيجية لرؤية مصر ٢٠٣٠ والاستراتيجية الوطنية لتغير المناخ في مصر ٢٠٥٠، وتحليل نتائج استبيانات التحليل البيئي واستخراج نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات ونتائج استبيانات رؤية ورسالة جامعة عين شمس للفئات المختلفة.

١٧. تم الانتهاء من إعداد مصفوفة توافق الأهداف الاستراتيجية مع رؤية ورسالة جامعة عين شمس (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩).

١٨. تم الانتهاء من إعداد مصفوفة اتساق المسارات والأهداف الاستراتيجية لجامعة عين شمس (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩) مع أهداف التنمية المستدامة ٢٠٣٠.

١٩. تم الانتهاء من إعداد مصفوفة اتساق الغايات الاستراتيجية لجامعة عين شمس ٢٠٢٤-٢٠٢٩ ومحاور رؤية مصر وأهداف التنمية المستدامة ٢٠٣٠.

٢٠. اجتماع أ.د/ مدير المركز مع السادة مع أعضاء فريق التخطيط الاستراتيجي وذلك يوم الخميس الموافق ٢٠٢٤/١١/٧ في تمام الساعة العاشرة صباحا في قاعة المركز: لمناقشة ما تم اعتماده من الخطة الاستراتيجية في مجلس الجامعة بجلسته المنعقدة بتاريخ ٢٨ أكتوبر ٢٠٢٤ والبدء في وضع الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية وقد تم اعتماد ما يلي:-
- اعتماد الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية للخطة الاستراتيجية لجامعة عين شمس (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩).
 - اعتماد تشكيل فريق التخطيط الاستراتيجي بمركز ضمان الجودة والاعتماد.
٢١. قام المركز بمخاطبة السادة عمداء كليات ومعاهد الجامعة وإرسال الرؤية والرسالة والمسارات والأهداف الاستراتيجية للخطة الاستراتيجية للجامعة (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩) والتي تم اعتمادها بقرار مجلس الجامعة بجلسته المنعقدة بتاريخ ٢٨/١٠/٢٠٢٤ وذلك لإعداد الكليات والمعاهد خططهم الاستراتيجية (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩) في ضوءها بما يتسق مع خطة الجامعة (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩).
٢٢. مخاطبة المركز لكليات ومعاهد الجامعة لإرسال الصيغة النهائية للرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية معتمدة والتي تمت بناءً على نتائج الاستطلاع للأطراف المختلفة من داخل وخارج الكلية مع مراعاة التحقق من اتساقها مع رؤية ورسالة والاهداف الاستراتيجية للجامعة، وذلك لتضمينها بملف اعتماد الجامعة.
٢٣. تم الإنتهاء من إعداد الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية لجامعة عين شمس (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩).

دورة التخطيط الاستراتيجي لمديري الوحدات والمراكز بالكليات والجامعة :-

١. في ضوء تقدم الجامعة للاعتماد المؤسسي من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد، وإعداد الخطة الاستراتيجية الجديدة للجامعة ٢٠٢٤-٢٠٢٩ فقد تم تنظيم دورة تدريبية للسادة مديري الوحدات والمراكز بالجامعة، ومديري وحدات ضمان الجودة وفرق التخطيط الاستراتيجي بالكليات والمعاهد في مجال التخطيط الاستراتيجي من الهيئة القومية تحت إشراف المركز، وتم عقد البرنامج التدريبي الأول بتاريخ (٢٧، ٢٨ نوفمبر ٢٠٢٤). وقد حضره السيد أ.د/ مصطفى عبد العظيم الفرماوي - الخبير والمدرّب بالهيئة. وتم عقد البرنامج التدريبي الثاني بتاريخ (٧، ٨ ديسمبر ٢٠٢٤) وقد حضر به السيد أ.د/ طلعت محمد محمد - الخبير والمدرّب بالهيئة وذلك بقاعة السيد أ.د/ سعيد خليل بكلية التربية.

ب. الخطة البحثية الجديدة للجامعة (٢٠٢٤-٢٠٢٩) :-

١- قام مركز ضمان الجودة والاعتماد بعقد اجتماع مع السادة أعضاء فريق إعداد الخطة البحثية للجامعة (٢٠٢٤- ٢٠٢٩) بتاريخ (٢٣/٩/٢٠٢٤) وذلك بقاعة الاجتماعات بمقر المركز، وتطرق الاجتماع إلى عرض ما تم إعداده في الخطة البحثية الجديدة للجامعة (٢٠٢٤- ٢٠٢٩) حتى الآن، وتوزيع المهام على فريق إعداد الخطة البحثية والمدة الزمنية للانتهاء من تنفيذ تلك المهام والمتمثلة فيما يلي:

- عمل اتساق ما بين التوجهات البحثية للخطة مع المجالات البحثية المرسلة من الكليات.
- بحث ودراسة المجالات البحثية المرسلة من الكليات لاستخراج التوجهات البحثية التي ستتبناها الجامعة ثم تحديد المشروعات البينية والتطبيقية التي ستتبناها وتدعمها الجامعة مالياً على مدار الخطة البحثية ومدتها خمس سنوات.

٢- تم تشكيل فريق لإعداد الخطة البحثية مكون من :-

- أ.د/ غادة فاروق – نائب رئيس الجامعة لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة وقائم بعمل نائب رئيس الجامعة لشئون الدراسات العليا والبحوث.
- أ.د/ سافيناز الحبشي – أستاذ متفرغ طب الأطفال بكلية الطب والمشرف على ملف تقدم الجامعة للاعتماد المؤسسي.
- أ.د/ ميريام فريد عياد – مدير مركز ضمان الجودة والاعتماد بالجامعة.
- أ.د/ محمد حامد – مديروحدة التخطيط الاستراتيجي بالمركز.

٣- تم إعداد تشكيل للجان للقطاعات المختلفة لتغطي جميع المجالات وهم خمس قطاعات كالآتي:
(القطاع الطبي – قطاع التربية – قطاع العلوم الأساسية – قطاع العلوم الإنسانية – قطاع العلوم الهندسية).

٥- تم تبني الاستراتيجية القومية للعلوم والتكنولوجيا والابتكار ٢٠٣٠ على النحو التالي :-

- المسار الأول: الأهداف الاستراتيجية لغاية البحث العلمي "تهيئة بيئة محفزة وداعمة للتميز والابتكار في البحث العلمي، بما يؤسس لتنمية مجتمعية شاملة وإنتاج معرفة جديدة تحقق ريادة دولية"
- المسار الثاني: التوجهات البحثية لمؤسسات الجامعة " إنتاج المعرفة ونقل وتوطين التكنولوجيا للمساهمة في التنمية الاقتصادية والمجتمعية وفي ضوء محور الريادة الدولية لمصر".

- ٦- تم الدمج بين المسارين لتحديد غاية البحث العلمي للخطة الاستراتيجية والبحثية لتصبح "تهيئة بيئة محفزة وداعمة للتميز والابتكار في البحث العلمي، وإنتاج المعرفة ونقل وتوطين التكنولوجيا بما يحقق الريادة الدولية والتنمية المجتمعية" على أن تكون أهم الأهداف الاستراتيجية للغاية بما يتفق مع منظومة الجامعة.
- ٧- تم صياغة التوجهات الاستراتيجية لقطاع الدراسات العليا والبحوث المشتقة من الاستراتيجية القومية للعلوم والتكنولوجيا والابتكار ٢٠٣٠.
- ٨- تم إعداد استبيان للتحليل البيئي الرباعي للخطة البحثية في ضوء التوجهات الاستراتيجية لقطاع الدراسات العليا والبحوث المشتقة من الاستراتيجية القومية للعلوم والتكنولوجيا والابتكار وإرساله للسادة وكلاء الدراسات العليا وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكليات ومعاهد الجامعة؛ للاطلاع عليه وإضافة أي مقترحات تتناسب مع كليات ومعاهد الجامعة.
- ٩- تم مراجعة التوجهات البحثية المرسله من الكليات.
- ١٠- تم وضع خطة زمنية محدد بها المهام المطلوبة من فريق إعداد الخطة البحثية وتوقيت التنفيذ.
- ١١- تم تحليل نتائج استبيانات التحليل البيئي واستخراج نقاط القوة، والضعف، والفرص، والتهديدات.
- ١٢- تم صياغة أهداف الخطة البحثية للجامعة (٢٠٢٤-٢٠٢٩). واعتمادها من مجلس الجامعة بتاريخ (٢٨/١٠/٢٠٢٤)

وهي على النحو التالي:

- الهدف الأول: تعزيز سياسات البحث العلمي.
 - الهدف الثاني: تحديث منظومة البحث العلمي.
 - الهدف الثالث: دعم موارد البحث العلمي البشرية والمادية.
 - الهدف الرابع: تحقيق ريادة إقليمية ودولية في العلوم والتكنولوجيا والابتكار.
 - الهدف الخامس: تحقيق الاستثمار في البحث العلمي والشراكة.
 - الهدف السادس: الربط بين البحث العلمي والتعليم والثقافة العلمية.
 - الهدف السابع: تعزيز التعاون الدولي.
- ١٣- اجتماع أ.د/ مدير المركز مع السادة أعضاء فريق إعداد الخطة البحثية للجامعة وذلك يوم الخميس الموافق ٢٠٢٤/١١/٧ في تمام الساعة العاشرة صباحا في قاعة المركز؛ لمناقشة ما تم اعتماده من الخطة البحثية في مجلس الجامعة بجلسته المنعقدة بتاريخ ٢٨ أكتوبر ٢٠٢٤ والبدء في وضع الخطة التنفيذية للخطة البحثية (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩).
- ١٤- تم الانتهاء من إعداد الخطة التنفيذية للخطة البحثية لجامعة عين شمس (٢٠٢٤ - ٢٠٢٩).

ثالثاً: أنشطة وحدة تقويم الأداء والاستبيانات:

تم تشكيل فريق للوحدة ووضع خطة عمل لها وتتلخص مهامها فيما يلي:-

- وضع وإرساء نظام لتقويم الأداء بالجامعة.
- وضع آليات للتقييم الدوري للكليات ومؤشرات أداء استرشادية (KPI).
- مراجعة التقارير السنوية لكليات ومعاهد الجامعة لعمل الإجراءات التصحيحية اللازمة.
- توحيد نموذج التقرير الشهري لوحدات ضمان الجودة بكليات الجامعة.
- توحيد نماذج الاستبيانات ووضع دليل استرشادي لها.

تم عقد أكثر من اجتماع مع مدير المركز وأعضاء الوحدة لعرض دور الوحدة ومهامها وخطة عملها وتوزيع المهام.

المقترح الأولي للاستبيانات التالية:

استبيانات القيادات الأكاديمية
- تقييم نمط القيادات الأكاديمية من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
- تقييم نمط القيادات الأكاديمية من وجهة نظر أعضاء الجهاز الإداري
- تقييم نمط القيادات الأكاديمية من وجهة نظر الطلاب
- تقييم أداء منسق البرنامج من أعضاء هيئة التدريس والطلاب والقيادات الأكاديمية
- استطلاع رأي القيادات الأكاديمية عن الفاعلية التعليمية
استبيانات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
- استبانة قياس رضا السادة أعضاء هيئة التدريس بالمؤسسة
- استبانة قياس رضا السادة أعضاء الهيئة المعاونة بالمؤسسة
- استبانة تقويم نظام التعليم عن بعد للسادة أعضاء هيئة التدريس
- استبانة قياس رضا السادة أعضاء هيئة التدريس بالمؤسسة
- استطلاع رأي (أعضاء هيئة التدريس. أعضاء الهيئة المعاونة. منسوبي البرنامج) في رسالة وأهداف البرنامج ومواصفات الخريج ونظم التقييم

استبانات أعضاء الجهاز الإداري
- استبانة قياس الرضا الوظيفي لأعضاء الجهاز الإداري

استبانات الخريجين والجهات المستفيدة والمجتمع الخارجي
- استطلاع رأى الخريجين عن الفاعلية التعليمية
- استطلاع رأى الجهات المستفيدة عن الفاعلية التعليمية

استبانات التدريب الميداني
- استبانة تحديد الاحتياجات التدريبية للطالب
- استبانة تقويم فاعلية التدريب الميداني للطالب
- استبانة تقويم جهة التدريب لأداء الطلاب

استبانات التدريب / الورش التدريبي
- استبانة تقويم فاعلية التدريب (ورشة تدريبية – دورة تدريبية)
- استبانة قياس أثر ومردود التدريب

استبانات جودة الورقة الامتحانية
- نموذج تقييم جودة الورقة الامتحانية (شكلاً. مضموناً)

جاري الانتهاء من إعداد دليل استبانات استرشادي موحد يتضمن الاستبانات على مستوى الجامعة والكلية / المعهد والبرنامج، وسيتم تعميمه فور الانتهاء منه.

رابعاً: إنجازات وحدة التدريب والتوعية:

✚ في ضوء نشر وتعزيز الوعي بثقافة الجودة من خلال الدورات التدريبية وورش العمل قام مركز ضمان الجودة والاعتماد بمايلي :

- بإعداد استبيانات لتحديد الاحتياجات التدريبية للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين وتم إرسال تلك الاستبيانات لكليات ومعاهد الجامعة وتم استيفاؤها.
- بإعداد الخطة التدريبية للمركز (٢٠٢٤ - ٢٠٢٥) بناءً على تحليل الاحتياجات التدريبية للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين في مجال ضمان جودة التعليم والاعتماد.
- بإرسال الخطة التدريبية السنوية متضمنة الدورات التدريبية التوعوية والخاصة بالترقية التي سيعقدها مركز ضمان الجودة للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين لكليات ومعاهد الجامعة لتعميمها.
- قام المركز بتنظيم عدد (٢١) من الدورات التدريبية التوعوية والخاصة بالترقية للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بكليات ومعاهد الجامعة بإجمالي عدد (٣٤٣) متدرب، كما هو موضح بالجدول التالي :

م	عنوان الدورات التدريبية التوعوية	تاريخ الانعقاد
١.	استيفاء معيار " التدريس والتعلم " في نظام الاعتماد المؤسسي	٢٠٢٤ / ١ / ٤ - ٣
٢.	استيفاء معيار " تصميم البرنامج " في نظام الاعتماد البرامجي (إصدار ٢٠٢٢)	٢٠٢٤ / ١ / ٩ - ٨
٣.	استيفاء معيار " الدراسات العليا " في نظام الاعتماد المؤسسي	٢٠٢٤ / ١ / ١١ - ١٠
٤.	إدارة الجودة بالبرنامج التعليمي مقارنة بإدارة الجودة في نظام الاعتماد المؤسسي	٢٠٢٤ / ١ / ٢٣ - ٢٢
٥.	استيفاء معيار " الطلاب والخريجون " في نظام الاعتماد البرامجي (إصدار ٢٠٢٢)	٢٠٢٤ / ١ / ٣١ - ٣٠
٦.	استيفاء معيار " القيادة والحوكمة " في نظام الاعتماد المؤسسي	٢٠٢٤ / ٢ / ٦ - ٥
٧.	دور وحدات ضمان الجودة في الاعتماد البرامجي والمؤسسي " مديري وحدات ضمان الجودة "	٢٠٢٤ / ٢ / ٨ - ٧
٨.	إعداد الدراسة الذاتية والتقرير السنوي للكلية للاعتماد البرامجي " لكلية الإعلام "	٢٠٢٤ / ٢ / ٨ - ٧
٩.	إعداد الدراسة الذاتية والتقرير السنوي للكلية للاعتماد المؤسسي	٢٠٢٤ / ٢ / ١٥ - ١٤
١٠.	إدارة مخرجات التعلم المستهدفة والتأكد من تحققها على مستوى المقررات والبرنامج	٢٠٢٤ / ٢ / ٢٢ - ٢١
١١.	فنيات صياغة الاستبيانات وتحليل نتائجها	٢٠٢٤ / ٢ / ٢٩ - ٢٨
١٢.	استيفاء معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة " في نظام الاعتماد المؤسسي "	٢٠٢٤ / ٣ / ٦ - ٥
١٣.	استيفاء معيار رسالة وإدارة البرنامج (إصدار ٢٠٢٢)	٢٠٢٤ / ٣ / ٧ - ٦

٢٠٢٤/٣/٢١-٢٠	استيفاء معيار ضمان الجودة وتقييم البرنامج (إصدار ٢٠٢٢)	١٤
٢٠٢٤/٣/٢٧-٢٦	إدارة وحدة ضمان الجودة بمؤسسات التعليم العالي ووضع خطة عملها	١٥
٢٠٢٤/٣/٢٨-٢٧	استيفاء معيار إدارة الجودة والتطوير " في نظام الاعتماد المؤسسي "	١٦
٢٠٢٤/١٢/٢٣-٢٢	استيفاء معيار القيادة والحوكمة في نظام الاعتماد المؤسسي	١٧

م	الدورات التدريبية الخاصة بالترقية	تاريخ الانعقاد
٠١	المفاهيم الأساسية لنظم ضمان الجودة والاعتماد (أعضاء الهيئة المعاونة)	٢٠٢٤/١٢/٥-٤
٠٢	إعداد توصيف ومصفوفات البرامج والمقررات وتقاريرها الدورية أعضاء هيئة التدريس	٢٠٢٤/١٢/٩-٨
٠٣	تقييم نواتج التعلم " أعضاء هيئة التدريس "	٢٠٢٤/١٢/١٢-١١
٠٤	المعايير القومية الأكاديمية المرجعية " أعضاء الهيئة المعاونة "	٢٠٢٤/١٢/٢٦-٢٥

إجمالي عدد الدورات وإجمالي عدد المتدربين عن عام ٢٠٢٤

عدد الدورات / ورش العمل	العام الأكاديمي	العدد الكلي للمتدربين
٢١	٢٠٢٤	٣٤٣